

Міністерство освіти і науки України
Чортківський гуманітарно-педагогічний фаховий коледж
імені Олександра Барвінського

Затверджую
Заступник директора
з навчальної роботи



Безпалько О.М.

" 13 " 09 2023 року

**ПРОГРАМА ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ
(НАСКРІЗНА)**

Галузь знань **23 Соціальна робота**
Спеціальність **231 Соціальна робота**

м. Чортків

ВСТУП

В системі професійної підготовки майбутніх соціальних педагогів, соціальних працівників у коледжі важлива роль належить практиці. Вона є зв'язною ланкою між теоретичним навчанням і їх самостійною роботою.

Наскрізна програма педагогічної практики спеціальності 231 Соціальна робота включає всі вимоги та завдання щодо організації проведення, підсумкового контролю та звітності з практики протягом навчання в коледжі.

Соціально-педагогічна практика проводиться відповідно до навчального плану підготовки фахового молодшого бакалавра, здійснюється в закладах загальної середньої освіти міста Чорткова, Чортківського району, на базі Карітасу Бучацької єпархії УГКЦ, Благодійної організації «Дім милосердя», Чортківського міського комунального центру комплексної реабілітації «Дорога в життя», Чортківської філії Тернопільського обласного центру зайнятості і регламентується угодами на проведення практики здобувачів освіти коледжу.

Соціально-педагогічна практика здобувачів освіти є невід'ємною частиною освітнього і виступає засобом формування у здобувачів освіти професійних умінь та навичок.

Завдання соціально-педагогічної практики - поглиблення і закріплення теоретичних знань здобувачів освіти; формування і розвиток у майбутніх соціальних педагогів вмій і навичок, професійно значимих якостей особистості; виховання любові до обраної професії, формування соціально-педагогічних інтересів.

СОЦІАЛЬНО-ПЕДАГОГІЧНА ПРАКТИКА ВКЛЮЧАЄ:

231 СОЦІАЛЬНА РОБОТА			
Вид практичної підготовки	Семестр	Кредити	Заг. к-сть годин
<i>Навчальна практика</i>			
Робота соціального педагога в мікрорайоні	IV	1,5	45
Підготовка до роботи в літніх оздоровчих закладах	VI	1,5	45
Робота соціального педагога із складання соціального паспорта класу, школи	VII	1,5	45
<i>Педагогічна практика</i>			
Ознайомлювально-благодійна практика	III	1,5	45
Організаційно-дозвільна практика	IV	1,5	45
Соціально-педагогічна практика	V	1,5	45
Діагностична та соціологічна практика	VI	1,5	45
Літня практика в оздоровчих закладах	VI	3	90
Охоронно-захисна, профілактична та реабілітаційно-корекційна практика	VII	3	90
Переддипломна (безперервна) практика	VIII	9	270

ТЕРМІНИ І ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ КОЖНОГО ВИДУ ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ ВИЗНАЧАЮТЬСЯ РОБОЧИМИ ПРОГРАМАМИ ПРАКТИК.

ОЗНАЙОМЛЮВАЛЬНО-БЛАГОДІЙНА ПРАКТИКА МЕТА І ЗАВДАННЯ ПРАКТИКИ

Метою практики є загальне ознайомлення здобувачів освіти із роллю та місцем у соціалізації особистості різних типів навчально-виховних закладів, лікувальних та лікувально-оздоровчих установ, реабілітаційних закладів, служб соціального захисту населення; створення умов для благодійної діяльності студентів у системі соціально-педагогічних служб.

Завдання практики:

1. Ознайомити здобувачів освіти із особливостями діяльності сучасних навчально-виховних закладів різних типів.

2. Ознайомити з умовами життя і виховання дітей, життя дорослих людей, зокрема людей похилого віку (в лікувальних та лікувально-оздоровчих установах).

3. Організувати вивчення здобувачами освіти особливостей соціальної взаємодії із суб'єктами товариств інвалідів, благодійно-милосердної служби.

4. Ознайомити з особливостями діяльності служби соціальної допомоги населенню та центру соціальних служб для молоді.

5. Формувати у здобувачів освіти практичні уміння та навички спілкування з клієнтами різного віку, соціального статусу.

6. Формувати практичні вміння встановлювати сутність соціальних проблем різних категорій населення.

7. Виробляти вміння та бажання надавати клієнтам у разі потреби соціально-побутову допомогу.

8. Формувати у студентів професійні якості соціального педагога: співчутливість, емпатійність, милосердність, готовність підтримати, прийти на допомогу.

9. Конкретизувати уявлення про соціально-педагогічну діяльність.

Об'єкти практики

Дошкільні заклади, заклади загальної середньої освіти, школи-інтернати, ліцеї, гімназії та спеціалізовані школи, ІРЦ, Служба у справах дітей.

Лікувальні та лікувально-оздоровчі установи: лікарні, дитячі лікарні, установи санаторно-курортного типу, геронтологічні лікарні, відділення лікарень загального типу.

Реабілітаційні та профілактичні організації: товариства інвалідів для дорослих та дітей, служба "Карітас", центр репродуктивного здоров'я, центр планування сім'ї.

Соціальні служби: центр соціальних служб для молоді, відділ соціальної допомоги населенню, відділ соціальної допомоги вдома.

Суб'єкти практики

Діти дошкільного віку, діти дошкільного та шкільного віку з вадами у психічному та фізичному розвитку; діти та молодь, які навчаються; сироти, напівсироти; діти з малозабезпечених та неблагополучних сімей; діти та молодь, які мають відхилення у здоров'ї, потребують його корекції; діти та молодь з девіантною поведінкою, обдаровані діти та молодь, люди похилого віку, що потребують соціально-побутової допомоги; молоді сім'ї.

Зміст практики:

- ✓ участь здобувачів освіти у настановчій конференції;
- ✓ підготовка документації, необхідної кожному здобувачу освіти для проходження практики та звіту про її завершення;
- ✓ вивчення специфіки навчально-виховної роботи закладів дошкільної освіти, закладів загальної середньої
- ✓ освіти, шкіл-інтернатів, ліцеїв, гімназій, спеціалізованих шкіл;
- ✓ соціальна паспортизація класів школи-інтернату;
- ✓ соціометричні дослідження класних колективів ліцею та гімназії; індивідуальне та групове консультування дітей з проблемних сімей та дітей, схильних до правопорушень;
- ✓ вивчення умов життя, виховання дітей і молоді та умов життя людей похилого віку у спеціальних відділах лікарні загального типу;
- ✓ вивчення специфіки діяльності благодійно-милосердної служби "Карітас" та товариства інвалідів;
- ✓ благодійна допомога дошкільним закладам; соціально-побутова допомога перестарілим та людям-інвалідам,
- ✓ вивчення особливостей соціальної діяльності центру репродуктивного здоров'я, центру планування сім'ї;
- ✓ вивчення специфіки діяльності та призначення центру соціальної допомоги населенню, управління соціального захисту населення.

Обов'язки здобувача освіти:

здобувач освіти повинен:

- до початку практики одержати від її керівника інформацію щодо оформлення необхідної документації;
- взяти участь у настановчій конференції;
- вчасно підготувати необхідну для проходження практики документацію;
- своєчасно спланувати свою індивідуальну роботу на період практики,
- систематично готуватися до різних видів допомоги клієнтам і виконувати всі види робіт, пов'язаних з благодійною допомогою;
- дотримуватись своїх обіцянок, бути людиною слова і діла у процесі

- співпраці з клієнтами;
- бути зразком організованості, дисциплінованості, ввічливості, працьовитості;
 - організовувати свою роботу відповідно до вимог служб, які є об'єктами практики, а також настанов керівників практики;
 - здійснювати опис та аналіз своєї діяльності згідно індивідуального плану практики регулярно фіксувати у власному щоденнику.

ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ

Форма підсумкового контролю – залік. До заліку здобувачі освіти готують звітну документацію:

1. щоденники з практики;
2. фотозвіт.

ОРГАНІЗАЦІЙНО-ДОЗВІЛЬНА ПРАКТИКА

МЕТА І ЗАВДАННЯ ПРАКТИКИ

Метою практики є забезпечити оволодіння студентами навичками організації і проведення виховної роботи у шкільних та позашкільних дитячих та молодіжних колективах.

Завдання практики

1. Формувати у студентів навички діагностики інтересів, запитів, потреб дітей, підлітків та молоді, їх здібностей та можливостей, рівня вихованості.
2. Організувати вивчення студентами специфіки організації виховної роботи у колективах дітей різного віку.
3. Формувати вміння та навички планування виховної роботи з урахуванням запитів, потреб та можливостей дітей різного віку.
4. Виробляти вміння організації та проведення індивідуальних, групових та колективних форм виховної роботи по різних видах виховання.
5. Забезпечувати оволодіння навичками аналізу проведеного виховного заняття чи іншої форми виховної роботи.
6. Формувати навички організації творчого дозвілля дітей різного віку.
7. Формувати вміння і навички підведення підсумків організації і проведення виховної роботи в конкретному колективі, зокрема з окремими дітьми.

Об'єкти практики

Школи-інтернати, центри творчості, реабілітаційні та профілактичні організації: товариства інвалідів та дітей, служба «Карітас», «Дорога в життя», «Простір дружній до дитини».

Суб'єкти практики

Діти дошкільного віку, діти шкільного віку з вадами у психічного та фізичному розвитку; діти та молодь, які навчаються; сироти напівсироти; діти з малозабезпечених та неблагополучних сімей; обдаровані діти та молодь; люди похилого віку, що потребують соціально-побутової підтримки.

Зміст практики

- участь студентів у настановчій конференції;
- підготовка документації, необхідної для проходження практики;
- спостереження та ознайомлення з роботою соціального педагога, практичного психолога, вихователя;
- вивчення специфіки організації виховної роботи в колективах дітей різного віку;
- діагностика індивідуальних особливостей дітей різного віку, а також особливостей дітей з різними психічними відхиленнями;
- планування виховної роботи, а також з окремими дітьми;
- організація і проведення різних форм індивідуальної, групової та колективної роботи;
- аналіз проведених виховних занять чи інших форм виховної роботи іншими студентами, що працюють у даному колективі;
- розробка форм організації творчого дозвілля дітей різного віку;
- благодійна допомога різним закладам, соціально-побутова допомога перестарілим та людям інвалідам;
- підведення підсумків організації виховної роботи в даному колективі, діагностика результатів проведеної виховної роботи;
- підготовка звіту за результатами практики;
- участь у підсумковій конференції;
- залік з практики.

РОБОТА СОЦІАЛЬНОГО ПЕДАГОГА В МІКРОРАЙОНІ

МЕТА І ЗАВДАННЯ ПРАКТИКИ

Мета практики:

Ознайомлення з роботою служб соціального захисту населення: відділу соціального забезпечення та відділу соціальної допомоги вдома, безпосередня участь студентів у роботі цих відділів, надання ними практичної, соціально-педагогічної допомоги клієнтам, які її потребують.

Завдання практики:

1. Формування у студентів стійких уявлень про сутність соціальних проблем у нашій державі, шляхи їх вирішення.

2. Ознайомлення студентів із специфікою роботи служби соціального захисту населення та вивчення ролі цієї служби, її відділів, громадських організацій у вирішенні соціальних проблем суспільства.

3. Формування у студентів умінь і навичок виявляти соціальні проблеми та планувати шляхи їх вирішення залежно від особливостей клієнта,

4. Розвиток у майбутніх соціальних педагогів навичок педагогічного спілкування з людьми різних вікових категорій, які потребують соціально-педагогічної допомоги.

5. Формування професійних якостей соціального педагога: милосердності, доброти, готовності прийти на допомогу, емпатичного співпереживання, інших якостей.

6. Вивчення сучасних технологій соціальної допомоги представникам різних категорій та верств населення.

Об'єкт практики

Соціальні служби:

- ✓ центр соціальних служб для молоді;
- ✓ відділ соціальної допомоги населенню;
- ✓ відділ соціальної допомоги на дому.

Суб'єкт практики

- ✓ Люди похилого віку, що потребують соціально-побутової допомоги;
- ✓ Молоді сім'ї;
- ✓ Діти та молодь, які мають відхилення у здоров'ї;
- ✓ Сироти та напівсироти.

Зміст практики

- участь студентів у настановній конференції;
- підготовка документації, необхідної кожному студентові для проходження практики, та звіту про її завершення;

- ознайомлення з діяльністю служби соціального захисту населення, її відділів, основними напрямками роботи;
- планування індивідуальної роботи на час практики;
- конкретна соціально-педагогічна допомога тим, хто її потребує (у різних мікрорайонах міста);
- написання творчих робіт, рефератів;
- участь у підсумковій конференції.

СОЦІАЛЬНО-ПЕДАГОГІЧНА ПРАКТИКА

МЕТА І ЗАВДАННЯ ПРАКТИКИ

Мета практики:

Ознайомлення здобувачів освіти із змістом діяльності соціального педагога в закладах різного типу та оволодіння ними практичними навичками соціально-педагогічної діяльності та відпрацювання умінь професійної діяльності фахівців даної сфери.

Завдання практики:

1. Допомогти здобувачам освіти оволодіти соціально-педагогічними технологіями роботи з різними категоріями дітей: дітьми-сиротами, дітьми з інвалідністю, дітьми а неблагополучних сімей, обдарованими дітьми, сім'єю, соціальними службами, навчально-виховними закладами.

2. Навчити виділяти коло проблем конкретного клієнта і визначати почерговість їх вирішення.

3. Навчити проектувати соціально-педагогічну роботу з конкретними дітьми і підлітками на основі аналізу їх соціально-психологічних особливостей.

4. Сприяти формуванню у здобувачів освіти умінь встановлювати професійно-етичні відносини з дітьми, підлітками, їх батьками, сім'ями, працівниками соціальних служб, педагогічними працівниками.

5. Сприяти удосконаленню комунікативних, організаторських, діагностичних, аналітичних умінь і професійно значимих особистісних якостей.

Об'єкти практики:

- центр зайнятості населення;
- служба у справах неповнолітніх;
- центр соціальних служб для молоді;
- школи, ліцей, гімназія.

Суб'єкти практики:

- діти і молодь, які навчаються;

- безробітна молодь;
- молоді сім'ї, в т.ч. неблагополучні;
- діти і молодь, що мають відхилення у здоров'ї;
- діти і молодь з відхиленнями у поведінці;
- обдаровані діти і молодь;
- сироти та діти, позбавлені батьківської опіки.

Зміст практики:

- участь у настановчій конференції;
- підготовка документації, необхідної для проходження практики: планування індивідуальної роботи на період практики; вивчення специфіки роботи: центру зайнятості населення, центру соціальних служб для молоді;
 - вивчення документації, що відображає роботу з конкретним клієнтом відповідної служби;
 - анкетування або усне опитування молодих людей, що не працюють, з метою вивчення їх основних соціальних проблем;
 - вивчення або розробка посадових обов'язків соціального педагога, психолога у вищезгаданих службах та плану його роботи;
 - виділення кола проблем конкретного клієнта на основі бесіди з ним та визначення черговості вирішення цих проблем;
 - вивчення соціально-психологічних особливостей конкретного клієнта та складання його соціально-психологічного паспорта;
 - проектування соціально-педагогічної роботи з клієнтом на основі визначених соціально-психологічних особливостей;
 - проведення бесід з клієнтом на теми, які залежатимуть від його соціально-психологічних особливостей;
 - оформлення матеріалів практики;
 - написання звіту;
 - участь у підсумковій конференції.

Обов'язки керівника практики:

1. Перед початком контролює готовність баз практики.
2. Забезпечує планування, організацію та облік результатів практики, складає графік проведення та контролю за ходом практики. Інформує адміністрацію коледжу щодо фактичних термінів початку та закінчення практики, складу груп здобувачів освіти та їх дисципліни, стану охорони праці та з інших питань.
3. Готує і проводить настановчу і підсумкову конференції. Забезпечує студентів необхідними документами (направлення на практику, щоденники тощо).
4. Розподіляє здобувачів освіти за місцем практики.

5. Контролює роботу групових керівників практики, перевіряє роботу на їх робочих місцях. Забезпечує нормальні умови практики і виконання завдань здобувачами освіти.

6. Допомагає здобувачам освіти скласти індивідуальний план роботи на весь період практики, дає консультації щодо ведення щоденника практики.

7. Надає методичну допомогу студентам, консулює їх у підготовці до різних видів роботи, знайомиться з результатами, аналізує і очолює їх, контролює виконання індивідуальних планів.

Обов'язки практиканта:

1. До початку практики одержує від керівника практики інформацію про порядок оформлення необхідних документів.

2. Своєчасно прибуває на базу практики.

3. У повному обсязі виконує завдання, передбачені програмою практики, і вказівки її керівників.

4. Виявляє свою професійну компетентність.

5. Дотримується правил охорони праці, техніки безпеки, внутрішнього трудового розпорядку.

6. Несе відповідальність за виконання роботи .

7. Своєчасно оформлює звіт з практики і подає його керівникові з бази практики.

ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ

1. Форма підсумкового контролю – залік. До заліку здобувачі освіти готують звітну документацію:

1) щоденник з практики;

2) фотозвіт.

ДІАГНОСТИЧНА ТА СОЦІОЛОГІЧНА ПРАКТИКА

МЕТА І ЗАВДАННЯ ПРАКТИКИ

Мета практики: Забезпечення оволодіння студентами науковими правилами, способами та методами соціологічної і діагностичної роботи у різних навчально-пізнавальних структурах та оздоровчих закладах.

Завдання практики:

1. Формувати навички доцільного вибору та використання методів соціологічного дослідження в залежності від конкретної соціально-педагогічної ситуації.

2. Забезпечити оволодіння технологічними прийомами використання різноманітних діагностичних методик у конкретній соціально-педагогічній ситуації.
3. Формувати навички підбору раціональних способів виявлення індивідуально-психологічних особливостей дітей і дорослих.
4. Навчити студентів створювати пакети текстів, анкет, опитувальників для проведення діагностичної роботи з дітьми, батьками, молодими сім'ями.
5. Формувати навички постановки природнього експерименту з метою діагностики індивідуально-психологічних особливостей об'єктів соціально-педагогічного впливу.
6. Виробляти навички проведення первинної і вторинної обробки та аналізу даних соціологічних досліджень.
7. Формування вміння інтерпретувати дані досліджень відповідно до різних підходів у соціальній педагогіці та соціальній психології.
8. Формувати навички створення інформаційного банку даних про суб'єкти соціально-педагогічного впливу.

Об'єкти практики:

заклади загальної середньої освіти

Суб'єкти практики:

діти і молодь, які навчаються;
діти і молодь, що мають відхилення у здоров'ї;
діти і молодь з відхиленнями у поведінці;
обдаровані діти і молодь;
сироти та діти, позбавлені батьківської опіки;

Зміст практики:

- участь у настановчій конференції;
- підготовка документації, необхідної для проходження практики;
- планування індивідуальної роботи на період практики ;
- вивчення особливостей підготовки та використання у процесі дослідження опитувальників, тестів, анкет, проєктивних методик, ігрових технік;
- вивчення специфіки роботи з кожним засобом діагностичного і соціологічного дослідження;
- обробка та аналіз інформації, отриманої в результаті соціологічних та діагностичних досліджень;
- вивчення способів інтерпретації результатів діагностичних і соціологічних досліджень кожного виду;
- анкетування , тестування, опитування школярів різного віку з метою вивчення їх основних соціальних проблем;

- виділення кола проблем конкретного клієнта на основі бесіди з ним та визначення черговості вирішення цих проблем;
- діагностика основних проблем, що перешкоджають нормальній соціалізації дітей-сиріт, дітей з неповних та малозабезпечених сімей;
- проведення соціологічного дослідження мотивів девіантної поведінки неповнолітніх;
- написання звітів за результатами практики;
- участь у підсумковій конференції;
- залік з практики.

ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ

Форма підсумкового контролю – залік. До заліку здобувачі освіти готують звітну документацію:

1. щоденники з практики;
2. фотозвіт.

ПІДГОТОВКА ДО РОБОТИ В ЛІТНІХ ОЗДОРОВЧИХ ЗАКЛАДАХ МЕТА І ЗАВДАННЯ ПРАКТИКИ

Мета практики – підготувати здобувачів освіти до роботи в літніх оздоровчих закладах, навчити організовувати дитяче самоврядування та дозвілля в умовах табору, вивчити правила охорони здоров'я дітей.

Завдання практики:

- отримання інформації про специфіку роботи дитячих оздоровчих закладів Тернопілля;
- ознайомлення із специфікою виховної роботи у тимчасових дитячих об'єднаннях;
- ознайомлення з нормативно-правовою базою функціонування літніх оздоровчих таборів;
- вивчення психолого-педагогічних особливостей тимчасового дитячого об'єднання;
- опанування засобами успішної співпраці з учасниками загону та методикою організації виховної діяльності.
- ознайомлення із правилами безпечної поведінки вихователів та вихованців під час перебування у таборі;
- дізнатися про особливості формування загонів, правила прийому дитини у загін;
- отримати відомості про особливості роботи вихователя (вожатого) в основний період табірної зміни ДОЗ.

Після завершення практики здобувачі освіти повинні **знати**:

- роль і місце літнього відпочинку в системі сучасної української освіти;

- специфіку педагогічної діяльності в ЛОТ;
- передумови розвитку особистісних якостей дитини в тимчасовому колективі ЛОТ;
- педагогічні чинники розвитку особистості дитини;
- значення фізичного виховання у літньому оздоровчому таборі;
- технологію організації колективних творчих справ з національного виховання в ЛОТ;

здобувачі освіти повинні **вміти**:

- визначати місце літнього відпочинку в системі виховання школярів;
- окреслювати провідні чинники педагогічної діяльності в ЛОТ;
- конкретизувати передумови розвитку особистісних якостей дитини в тимчасовому колективі ЛОТ;
- узагальнювати педагогічні чинники розуміння особистості дитини;
- здійснювати організацію колективних творчих справ з різних напрямів виховання.

ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ

Форма підсумкового контролю для здобувачів освіти – залік.

ЛІТНЯ ПРАКТИКА В ОЗДОРОВЧИХ ЗАКЛАДАХ

МЕТА І ЗАВДАННЯ ПРАКТИКИ

Мета практики - поглиблення професійно-педагогічних знань здобувачів освіти і озброєння їх методикою виховної роботи з дітьми і підлітками в літній період.

Літня педагогічна практика проходить в 6 семестрі і проводиться в дитячих оздоровчих закладах (літні дитячі табори відпочинку, пришкільні табори, табори при палацах школярів).

В період **літньої практики** здобувачі освіти працюють як вихователі, організатори роботи з дитячими колективами, керівники гуртків. Студенти, які не досягли вісімнадцяти років до початку практики, виконують функції помічника вихователя.

Завдання літньої педагогічної практики:

- виробити у здобувачів освіти вміння і навички самостійної роботи з дітьми та підлітками в умовах літніх канікул;
- озброїти їх методами і прийомами виховання школярів в умовах літньої праці та відпочинку;

- виховувати відповідальне ставлення до проведення виховної роботи з дітьми та підлітками;
- розвивати творчі здібності при організації і проведенні занять в гуртках, секціях, клубах за інтересами;
- встановлювати педагогічні правильні відносини з дітьми та підлітками в специфічних умовах табірної зміни.

Індивідуальні завдання:

- ознайомитись з умовами функціонування оздоровчого табору;
- вміти включати кожну дитину в цікаву справу;
- вміти проводити загонову і табірну лінійку;
- знати державну символіку і вміло її використовувати в ЛОТ;
- знати дитячі пісні, ігри, танці та вміти розучувати їх з дітьми;
- вести облік своєї роботи у педагогічному щоденнику;
- ознайомитись з документацією: статутом табору, планами виховної роботи;
- здійснювати виховну роботу з дітьми, враховуючи специфіку табірної зміни, пропагувати здоровий спосіб життя;
- висувати єдині педагогічні вимоги до всіх вихованців.

Зміст літньої практики передбачає:

1. Ознайомлення з умовами роботи, правилами внутрішнього розпорядку, традиціями літнього оздоровчого табору.
2. Планування роботи загону на зміну.
3. Організаційно-педагогічна робота.
4. Проведення творчої виховної діяльності за різними напрямками виховної роботи (моральне, трудове, економічне, фізичне, гігієнічне, естетичне, громадянське).
5. Загартування організму дітей.
6. Дотримання правил техніки безпеки.
7. Організація дозвілля дітей.
8. Випуск стінгазети.
9. Індивідуальна робота.
10. Робота з батьками.
11. Оформлення документації:
 - план-сітка загону;
 - плани-путівники дня;
 - загоновий куточок;
 - загонова газета, газета-блискавка, радіогазета;

педагогічний щоденник;

психолого-педагогічна характеристика дитячого колективу.

В процесі літньої педагогічної практики студенти повинні виконати такі види діяльності:

- ознайомитися з умовами роботи оздоровчого табору, правилами внутрішнього розпорядку, традиціями табору, планами виховної роботи;
- дотримуватися правил внутрішнього розпорядку, розпоряджень адміністрації оздоровчого табору, керівників практики;
- слідкувати за дотриманням правил техніки безпеки, охорони праці;
- вивчати специфіку прояву вікових та індивідуальних особливостей вихованців, стану їх здоров'я, умов життя вихованців;
- організовувати колективну творчу діяльність (пізнавальну, трудову, спортивно-оздоровчу, естетичну, екологічну);
- сумлінно готуватися до проведення загальнотабірних справ, виховних годин в загоні;
- проводити санітарно-гігієнічну роботу та роботу з самообслуговування;
- проводити індивідуальну виховну роботу з дітьми та підлітками;
- вести педагогічний щоденник.

В процесі практики студенти повинні оволодіти такими вміннями:

- визначати мету і завдання оздоровчо-виховної роботи з дітьми та підлітками в таборі;
- складати план виховної роботи на табірну зміну і на кожний день з врахуванням інтересів та індивідуальних особливостей дітей;
- організувати самоуправління в колективі і спрямовувати його діяльність;
- створювати умови для розвитку самодіяльності, творчості дітей та підлітків;
- організовувати різні форми виховної роботи з школярами, поєднуючи колективну діяльність з індивідуальною;
- встановлювати педагогічно правильні стосунки з дітьми та підлітками, колегами;
- педагогічно усвідомлювати і аналізувати досвід своєї педагогічної діяльності.

Функціональні обов'язки практиканта у ролі вихователя, помічника вихователя (вожатого) в оздоровчому таборі

1. Скласти план роботи і дотримуватись його виконання.
2. Протягом всього періоду в таборі вести щоденник.

3. Щоденно організовувати і проводити виховні заходи, які забезпечують активний відпочинок дітей.
4. Регулярно підводити підсумки роботи і висвітлювати їх через газету.
5. Стежити за дотриманням чистоти і порядку на території табору.
6. Інструктувати дітей перед виходом за територію табору.
7. Негайно доповідати начальнику табору про всі випадки і грубі порушення в загонах.
8. Не допускати самовільних відлучень дітей за територію табору.
9. Вміти надати першу медичну допомогу.
10. Негайно повідомити лікаря про скарги дитини щодо поганого стану здоров'я.
11. Дотримуватись правил протипожежної безпеки.
12. Строго дотримуватись правил безпеки життя дітей під час купання, походів, екскурсій, спортивних змагань.
13. Брати участь у загальних табірних заходах.
14. Забезпечити правильне дотримання режиму.
15. Складати плани і звіти, звітувати на педагогічній раді, аналізувати результати зміни.
16. Керуватись наказами і розпорядженнями керівника табору, старшого вожатого.

ОСНОВНІ ОBOB'ЯЗКИ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ ПРИ ПРОХОДЖЕННІ ПРАКТИКИ

- бути присутнім на настановчій конференції з питань проходження літньої практики;
- своєчасно прибути до місця проходження практики;
- суворо дотримуватись вимог правил охорони праці та техніки безпеки в процесі роботи;
- оформити необхідну звітну документацію після завершення практики.

ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ

Форма підсумкового контролю – залік. До заліку здобувачі освіти готують **звітну документацію:**

1. щоденник з педагогічної практики;
2. звіт за підсумками практики (у щоденнику);
3. фотозвіт.

РОБОТА СОЦІАЛЬНОГО ПЕДАГОГА ІЗ СКЛАДАННЯ СОЦІАЛЬНОГО ПАСПОРТА КЛАСУ, ШКОЛИ

МЕТА І ЗАВДАННЯ ПРАКТИКИ

Мета практики: виробити у студентів практичні уміння і навички самостійно отримувати інформацію, необхідну для заповнення кожного розділу соціального паспорта; закріпити навички складання соціального паспорта.

Завдання практики:

1. виробити практичні уміння і навички отримувати інформацію про структуру сім'ї, в якій виховується дитина (повна сім'я, неповна сім'я, дитина-сирота);
2. сформувані практичні уміння визначати проблемні сім'ї та виділяти сутність тих проблем, які є в конкретній сім'ї;
3. виробляти практичні навички за довідками про стан здоров'я дітей визначати стан їх здоров'я та способи лікування дітей;
4. сформувані уміння визначати змістову та технологічну сутність проведення дітьми власного дозвілля.

Зміст практики:

- участь здобувачів освіти у настановчій конференції;
- підготовка документації, необхідної кожному здобувачу освіти для проходження практики та звіту про її завершення;
- вивчення основних розділів соціального паспорта класу, школи;
- отримання інформації по всіх розділах соціального паспорта;
- заповнення соціального паспорта;
- аналіз інформації, що входить у зміст соціального паспорта і підготовка до звіту за період практики;
- участь у підсумковій конференції з даного виду практики.

ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ

Форма підсумкового контролю – залік. До заліку здобувачі освіти готують **звітну документацію:**

1. звіт з практики;
2. методичні скарбнички з аналізом виконання щоденних завдань.

ОХОРОННО-ЗАХИСНА, ПРОФІЛАКТИЧНА ТА РЕАБІЛІТАЦІЙНО-КОРЕКЦІЙНА ПРАКТИКА

МЕТА І ЗАВДАННЯ ПРАКТИКИ

Мета практики:

Ознайомити здобувачів освіти із змістом охоронно-захисної, профілактичної та реабілітаційно-корекційної роботи, оволодіння ними практичними вміннями соціально-педагогічної діяльності.

Завдання практики:

- відпрацювання професійних навичок та вмінь соціального педагога використовувати соціально-правові, юридичні, психологічні механізми попередження та подолання негативних явищ, організовувати та надавати соціотерапевтичну допомогу тим, хто її потребує, забезпечувати захист прав дитини і людини в суспільстві, здійснювати допомогу підліткам та молоді в період соціального та професійного становлення;

- формування практичних умінь та навичок психокорекційної та реабілітаційної роботи;

- оволодіння різними методиками і формами проведення

а) соціально-правової роботи, що навчить студентів аналізувати стан мір по охороні прав та інтересів неповнолітніх у різних сферах їх життєдіяльності, включаючи право на належне виховання та освіти, працевлаштування, охорону здоров'я та отримання необхідної медичної допомоги, на безпечні умови життя, на волю совісті та громадської діяльності, на волю переконань та їх вираження, на недоторканість особистості, її честі та гідності, на таємницю переписування, ін;

б) профілактичної роботи, що дозволити відпрацювати вміння майбутніх соціальних педагогів сформувати в дітей та молоді потребу у веденні здорового способу життя, попередження проявів девіантної поведінки;

в) соціально-реабілітаційної роботи, спрямованої на формування вмінь та навиків здобувачів освіти виявляти, діагностувати та коректувати дітей групи ризику з різними формами психічної та соціальної дезадаптації, а також на виявлення функціонально нездатних сімей та оздоровлення сімейного виховання;

г) психокорекційної роботи, що дозволити майбутнім спеціалістам соціальної роботи отримати інформацію про тактику проектування позитивних якостей особистості і організацію їх правильної поведінки.

Суб'єкти практики:

1. Діти, котрі мають фізіологічні та психологічні вади (порушення слуху, зору, опорно-рухової системи, затримками фізичного, інтелектуального розвитку, розумовою відсталістю).
2. Діти та молодь соматично ослаблені, схильні до наркоманії, токсикоманії, алкоголю, соціальних депресій, суїцидних спроб.
3. Соціальні сироти.
4. Діти, які проживають у сім'ях алкоголіків, без постійного місця проживання, психічно хворих.
5. Діти та підлітки, які тривалий година перебувають у “соціальній депривації”.
6. Діти та підлітки, з відхиленням у структурі ігрової, навчальної та трудової діяльності.
7. Функціонально нездатні сім'ї, сім'ї групи ризику.

Об'єкти практики:

1. Центр планування сім'ї при Чортківській районній поліклініці.
2. Заклади загальної середньої освіти міста Чорткова.
3. КУ «Інклюзивно-ресурсний центр» Чортківської міської ради
4. Чортківський міський комунальний центр комплексної реабілітації дітей з інвалідністю «Дорога в життя» з відділенням денного перебування.
5. «Чортківська установа виконання покарань (№26)».

Зміст практики:

- участь здобувачів освіти у настановній конференції;
- підготовка документації, необхідної для проходження практики та звіту про її завершення;
- вивчення специфіки планування, змісту роботи практичного психолога, соціального педагога загальноосвітніх шкіл, педагога-дефектолога, спеціалістів, де виховуються діти з особливими потребами, міста Чорткова з проблем охоронно-захисної, профілактичної, реабілітаційної та корекційної роботи;
- вивчення та аналіз особливостей соціальної діяльності Благодійної організації Чортківський районний центр соціальної реабілітації «Дорога в життя», які ведуть роботу з дітьми, які мають вади фізичного та розумового розвитку та їх батьками, дітьми із сімей групи ризику, позбавлених батьківського піклування, жінок та дітей, які зазнали насилля в сім'ї;
- розробка системи посадових обов'язків соціального педагога в службах та громадських організаціях, які є базою проведення практики;

- відпрацювання методики індивідуального та групового консультування та тренінгу з дітьми, схильними до правопорушень до вживання наркотиків, алкоголю, ведення нездорового способу життя; з проблемними сім'ями, з сім'ями, які мають дітей з обмеженими можливостями; системи корекційних занять, які мають вади фізичного, психічного та особистісного розвитку.

ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ

Форма підсумкового контролю – залік. До заліку здобувачі освіти готують звітну документацію:

1. щоденники з практики;
2. звіт за підсумками практики (у щоденнику);
3. конспекти проведених занять;
4. фотозвіт.

ПЕРЕДДИПЛОМНА ПРАКТИКА

МЕТА І ЗАВДАННЯ ПРАКТИКИ

Переддипломна практика

Час проходження : 4 курс, II семестр.

Тривалість: 6 тижнів.

Мета практики:

- нагромадженні науково-дослідного матеріалу;
- удосконалення практичних умінь і навичок професійної діяльності соціального педагога, вироблених у процесі виконання завдань попередніх видів практики.

Завдання практики:

1. Удосконалювати уміння та навички:
 - вибору необхідної методики для діагностування конкретної соціально-педагогічної ситуації;
 - практичного використання методик для обстеження конкретних ситуацій;
 - опрацювання на основі наукового підходу результатів соціально-педагогічного обстеження.
2. Розширити можливості використання результатів обстеження соціально-педагогічних ситуацій для профілактики, корекції та реабілітації асоціальної поведінки дітей, підлітків, молоді та дорослих; для соціально-педагогічного супроводу клієнтів у процесі адаптації в рамках соціалізації особистості; для консультування учнів школи, їх батьків, класних керівників,

вчителів-предметників, та забезпечення взаємозв'язку між ними процесі організації навчання та виховання, для організації спеціальної роботи з обдарованими дітьми та дітьми, що стали реальними жертвами несприятливих умов соціалізації.

3. Продовжувати роботу по створенні студентами інформаційного банку науково-дослідних даних.

4. Удосконалювати уміння та навички використання різних форм організацій змістового дозвілля.

5. Працювати над удосконаленням умінь та навичок ведення необхідної документації для практичної діяльності соціального педагога.

Об'єкти практики

Заклади загальної середньої освіти

Зміст практики:

- участь здобувачів освіти у настановчій конференції;
- оформлення документації, необхідної для проходження практики;
- планування індивідуальної роботи здобувачів освіти на період практики;
- соціометричне дослідження учнівських колективів з наступним аналізом та рекомендаціями класоводам чи класним керівникам;
- діагностика рівня розвитку учнів (можливостей і здібностей рівня життєвого та навчальною досвіду);
- виявлення обдарованих учнів; учнів, схильних до правопорушень та учнів з низьким соціальним статусом;
- проведення корекційних занять з клієнтами різного віку та статусу;
- організація змістового дозвілля учнів;
- консультування учнів, батьків, вчителів-предметників, класоводів, класних керівників;
- організація соціально-педагогічної роботи з обдарованими дітьми;
- соціально-правовий захист учнів;
- організація профілактичних заходів;
- складання соціального паспорта класу;
- складання соціально-психологічного паспорта учня;
- створення індивідуального банку науково-дослідних даних;
- систематизація матеріалів переддипломної практики.

ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ

У перший день виходу на навчання здобувач освіти зобов'язаний здати звітну документацію керівнику практики від ЗФПО.

Форма підсумкового контролю – комплексний кваліфікаційний залік, (проводиться у перший тиждень навчання після практики), на якому здобувач освіти звітує про результати проходження практики. Керівник практики від ЗФПО при виставленні залікової оцінки бере до уваги оцінку, яку виставила в характеристиці адміністрація закладу освіти та соціальний педагог, під керівництвом якого здійснювалася переддипломна практика

До заліку здобувачі освіти готують **звітну документацію**:

3. щоденник з практики;
4. звіт з практики (у щоденнику);
5. методичну скарбничку соціального педагога, соціального працівника;
6. відео/фотозвіт.